

PROGRAMMA ERASMUS+ **MOBILITA' DOCENTI PER ATTIVITÀ DIDATTICA**

Anno Accademico 2025/2026

A decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando e **fino alle ore 13 del 15/07/2025**, sono aperti i termini per la presentazione, da parte del personale docente, delle candidature finalizzate all'effettuazione di soggiorni di **mobilità per attività di docenza** presso uno degli Istituti Partner per l'a.a. 2025/2026 (**Allegato A**), nell'ambito del Programma ERASMUS+.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare docenti di I e II fascia, docenti a contratto, ricercatori/ricercatrici anche a tempo determinato, che siano in servizio durante l'anno accademico 2025/2026 e che siano **cittadini/e di uno Stato membro dell'Unione Europea** (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), **di un altro Paese non dell'Unione Europea ma partecipante al Programma** (Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Regno Unito, Serbia, Turchia) oppure **cittadini/e di altri Paesi regolarmente in servizio presso l'Ateneo**.

Docenti a contratto e ricercatori/ricercatrici a tempo determinato sono tenuti/e ad avere un contratto attivo al momento di presentazione della domanda e la durata del contratto deve coprire il periodo di realizzazione della mobilità e prevedere la possibilità di trasferte all'estero.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I/le docenti interessati/e dovranno presentare domanda presso la Struttura per l'Internazionalizzazione – Mobilità Erasmus, **entro e non oltre le ore 13 del 15/07/2025**.

Per presentare la propria candidatura, i/le docenti interessat/ei dovranno inviare tramite e-mail all'indirizzo erasmus@unistrasi.it il **modulo di domanda (Allegato B)** ed il **Mobility Agreement (Allegato C)**, approvato e sottoscritto dal/la docente stesso/a e dall'Istituto ospitante. Se invariato rispetto a quello presentato con la domanda di partecipazione al presente bando, il Mobility Agreement dovrà poi essere confermato nel suo contenuto e prima della partenza da parte dell'Università ospitante, tramite e-mail all'indirizzo erasmus@unistrasi.it.

3. SELEZIONE DELLE DOMANDE

La graduatoria sarà finalizzata ad assicurare al maggior numero di docenti la possibilità di partecipare, nel tempo, ai programmi di mobilità, favorendo le sedi con le quali esiste già un rapporto sistematico (oltre a quello ERASMUS+) o con le quali si intenda stabilirlo.

Per stilare la graduatoria si terrà conto, nell'ordine, dei seguenti criteri:

- privilegiare il/la docente che ha attivato l'Accordo Erasmus con la sede per la quale ha fatto richiesta; tale criterio è applicabile una sola volta;
- privilegiare il/la docente che complessivamente ha usufruito di un numero minore di borse dall'inizio del programma di Mobilità Docenti;
- in caso di parità si darà la precedenza, nell'ordine, (a) al/la docente che ha usufruito per l'ultima volta da più tempo della borsa e (b) al/la docente con minore anzianità accademica.

Verrà inoltre data priorità alle seguenti attività:

- attività nelle quali il periodo di insegnamento del docente Erasmus sarà parte integrante del programma di studio dell'Istituto ospitante;
- attività di mobilità che conducono alla produzione di nuovo materiale didattico;
- attività di mobilità che saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti tra dipartimenti e per preparare futuri progetti di cooperazione.

4. BORSE DI MOBILITÀ DOCENTI

Saranno finanziate mobilità della **durata minima di 2 giorni consecutivi e massima di 5 giorni (+ 2 giorni di viaggio)** per almeno **8 ore di docenza**. In caso di mobilità verso **Paesi Terzi non associati al programma** (cfr. Art. 6) la durata minima della mobilità è pari a **5 giorni lavorativi**. Sono rimborsabili esclusivamente le spese sostenute nelle giornate in cui si è svolta attività didattica e nei giorni di viaggio (fino ad un massimo di 2 giorni di viaggio).

Le borse verranno assegnate ai/alle docenti risultati/e idonei/e, secondo l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento del contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+. I/Le docenti non assegnatari/ie di borsa potranno comunque godere dello status di docente ERASMUS+ e svolgere l'attività di docenza all'estero senza borsa.

Secondo la vigente normativa fiscale, il calcolo dell'importo di ciascuna borsa per attività di docenza sarà effettuato **sulla base dei costi reali (rimborso a piè di lista)**, nel rispetto dei massimali stabiliti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia. I rimborsi avverranno secondo le regole interne dell'Ateneo relative alle missioni: "[Regolamento delle Missioni](#)" dell'Università per Stranieri di Siena.

CONTRIBUTO PER IL VIAGGIO: I costi unitari per fasce di distanza sono evidenziati nella tabella sottostante. **I 2 giorni di viaggio sono ammissibili solo se effettuati nel giorno immediatamente precedente il giorno di inizio delle attività e nel giorno immediatamente seguente il giorno di fine delle attività.** La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio, mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: https://ec.europa.eu/programmes/ERASMUS-plus/resources/distance-calculator_it.

Distanze di viaggio	Importo per viaggio standard	Importo per viaggio green
10-99 KM	€ 28,00	€ 56,00
100-499 KM	€ 211,00	€ 285,00
500-1999 KM	€ 309,00	€ 417,00
2000-2999 KM	€ 395,00	€ 535,00
3000-3999 KM	€ 580,00	€ 785,00
4000-7999 KM	€ 1.188,00	€ 1.188,00
8000-o più KM	€ 1.735,00	€ 1.735,00

Viaggio green: il Programma Erasmus+ incentiva i viaggi ecologici, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni Co2, quali: treno, autobus, car sharing (solo con apposito contratto di noleggio auto), per il viaggio sia di andata che di ritorno verso e dalla sede ospitante.

CONTRIBUTO PER IL SOGGIORNO - massimali giornalieri in base al Paese di destinazione:

PAESE DI DESTINAZIONE	Massimali giornalieri
GRUPPO A - Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia; <i>Paesi terzi non associati al Programma: Regno Unito.</i>	€ 152,00
GRUPPO B - Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna.	€ 136,00
GRUPPO C - Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.	€ 118,00

5. SVOLGIMENTO DEL PERIODO DI MOBILITÀ

L'incarico di docenza all'estero dovrà avere una **durata minima di 2 giorni (consecutivi) e massima di 2 mesi** (fermo restando che il finanziamento massimo è quello determinato al punto 4, salvo disponibilità residua dei fondi europei) **per almeno 8 ore di insegnamento** e dovrà essere **svolto entro il 31 luglio 2026**.

Ogni docente cui verrà attribuita la possibilità di effettuare una mobilità ERASMUS+ è tenuto/a a:

PRIMA DELLA PARTENZA

- a) firmare l'**Accordo di mobilità** con l'Istituto di appartenenza;
- b) confermare, se invariato, il **programma di docenza** presentato al momento della domanda di partecipazione al bando o concordare un nuovo programma di docenza.

I/Le partecipanti sono inoltre fortemente invitati/e a registrare la loro permanenza all'estero sul portale "Dove siamo nel Mondo" (<https://www.dovesiamonelmundo.it>) o tramite la APP "Unità di Crisi" messi a disposizione dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, che ha il compito di assistere i connazionali e tutelare gli interessi italiani in situazioni di crisi all'estero.

AL RIENTRO IN SEDE

- c) presentare un **attestato finale rilasciato dall'Istituto ospitante**, indicante le date di inizio e fine della mobilità e le ore di docenza effettuate;
- d) presentare tramite il **modulo B "Richiesta rimborso spese di missione"** del [Regolamento delle Missioni](#) vigente **tutti i giustificativi di spesa del viaggio, del vitto e dell'alloggio** (biglietti aerei con le relative carte di imbarco, biglietti di treni, bus o altri mezzi di trasporto, fatture, ricevute e scontrini relativi all'alloggio ed ai pasti);
- e) presentare il **Rapporto Narrativo online (EU survey)**, debitamente compilato, entro e non oltre i 30 giorni successivi alla ricezione dell'invito a procedere alla sua compilazione, inviato via email direttamente dalla Commissione Europea.

IMPORTANTE: in caso di rinuncia, il/la docente assegnatario/a di borsa è tenuto/a ad informare la Struttura per l'Internazionalizzazione – Mobilità Erasmus (erasmus@unistrasi.it) con almeno un mese di anticipo dalla data di partenza prevista, in modo da permettere la riassegnazione della borsa ad altro/a docente richiedente.

6. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali, Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal/la candidato/a; tutti i dati resi disponibili saranno quindi trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione di cui al presente bando ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Dott.ssa Elisa Trastullo

Struttura per l'Internazionalizzazione - Mobilità Erasmus (Area Management Didattico e URP)

Tel. +39 0577 240217 - erasmus@unistrasi.it